

Додаток 1
до освітньої програми СГПП ГО «АППУ»
на здобуття професійної кваліфікації
у науково обґрунтованому психотерапевтичному методі
«Психоаналітична терапія. Групова психоаналітична терапія. Груповий аналіз»

Правила участі у групі власного аналітичного досвіду

1. Призначення та сфера дії

- 1.1. Ці правила регулюють участь кандидатів у власному досвіді в аналітичній групі у межах Освітньої програми.
- 1.2. Власний досвід у програмі набувається виключно в групах (малій та середній/великій) і як правило в очному форматі.
- 1.3. У надзвичайних ситуаціях, таких як стихійні лиха, пандемія COVID-19, повномасштабне воєнне вторгнення чи інші соціальні катаклізми, коли проведення очних зустрічей становить загрозу для життя й безпеки учасників або унеможлиблює підтримання освітнього процесу, допускається проведення груп власного аналітичного досвіду в онлайн-форматі. Рішення про тимчасовий перехід в онлайн ухвалюється Тренінг-комітетом у погодженні з ведучими групи та організаторами проєкту.
- 1.4. Усі обсяги участі та обліку годин у програмі подаються в астрономічних годинах.

2. Організаційні параметри аналітичної групи

- 2.1. Рекомендований склад малої групи: не менше 5 і не більше 12 учасників.
- 2.2. Тривалість однієї сесії – 90 хвилин.
- 2.3. Для завершення базової підготовки вимагається не менше 240 годин власного досвіду в малій групі. З них не менше 180 годин кандидат повинен здобути в одній і тій самій групі.
- 2.4. Форми організації:
 - континуальна (1 сесія на день, 1–2 рази на тиждень);
 - блокова (блоки тривалістю 2–5 днів; 3–5 сесій на день; міжсесійні перерви не менше 15 хвилин; 2–6 блоків на рік, у сумі не менше 40 сесій).
 - Змішана
- 2.5. Типи груп:
 - закриті: нових учасників можна долучати лише протягом перших 20–30 сесій (континуальна форма) або 2–3 блоків (блокова форма); далі склад не змінюється до завершення групи;
 - напіввідкриті: група працює постійно; вибуття учасників, які виконали вимоги щодо тривалості власного досвіду, допускається з можливістю добору нових учасників за умови повного збереження терапевтичних меж.
- 2.6. Власний досвід може набуватися як в однорідних групах (що складаються тільки з кандидатів освітньої програми), так і в змішаних (що складаються з кандидатів освітньої програми та пацієнтів/клієнтів).
- 2.7. Участь у середній / великій аналітичній групі
 - 2.7.1. Здобувач зобов'язаний пройти не менше 30 годин участі у середній або великій аналітичній групі.
 - 2.7.2. Рекомендована чисельність середньої групи — 15–35 учасників, великої — 40 і більше учасників.

2.7.3. Участь у середніх та великих групах регулюється цими Правилами з урахуванням особливостей формату (анонімність, просторові параметри, структура входу/виходу, дотримання конфіденційності).

3. Ведення групи та межі ролей

3.1. Аналітичну групу веде один або два ведучі, визнані тренінг-аналітики Секції; бажаною є сталість ведучого або пари ведучих протягом усього процесу. Заміна ведучого допускається з обґрунтованих професійних або особистих причин і має здійснюватися з дотриманням принципу наслідуваності групового процесу, включно з завчасним інформуванням учасників, наданням простору для обговорення і завершення, а також належним введенням нового ведучого з повним захистом терапевтичних меж.

3.2. Для одного й того самого кандидата ведення супервізійної групи не повинно здійснюватися тим самим аналітиком/парою аналітиків, що веде його / її групу власного досвіду.

3.3. Викладання теорії для кандидата не повинно здійснюватися тим самим аналітиком/парою аналітиків, що веде його / її власний досвід чи супервізійну групу.

4. Обов'язки учасника групи власного аналітичного досвіду

4.1. Дотримуватися вимог Освітньої програми та правил, оголошених ведучим/ведучими групи в межах освітнього проєкту.

4.2. Повідомляти ведучому про наявні позагрупові стосунки з іншими учасниками, які можуть впливати на динаміку групи або створювати конфлікт ролей, а також про будь-які зміни таких стосунків у процесі роботи групи.

4.3. Вчасно відвідувати сесії, своєчасно сплачувати встановлену вартість, подавати передбачену документацію; завчасно попереджати про пропуски/запізнення.

4.4. Дотримуватися правила конфіденційності: не розголошувати відомостей про учасників чи зміст групових обговорень за межами групи.

4.5. Дотримуватися правила абстиненції для малих груп: утримуватися від спілкування з ведучим та іншими учасниками між сесіями/блоками.

4.6. Допустимий пропуск: за поважної причини, завчасно узгодженої з ведучим, одноразово – не більше 4 сесій поспіль (континуальна форма) або 1 блоку (блокова форма), із повною оплатою пропущених сесій.

4.7. Систематичні пропуски/запізнення, порушення конфіденційності або абстиненції, несвоєчасна оплата можуть бути підставою для виключення з групи (рішення ведучого) і/або з участі в Освітній програмі (рішення Тренінг-комітету).

5. Зміна участі в групі, завершення, переведення та довготривалі перерви

5.1. Загальні принципи

5.1.1. Усі зміни участі в групі мають здійснюватися таким чином, щоб зберегти терапевтичні межі, динамічну цілісність групи та стандарти Освітньої програми.

5.2. Намір учасника залишити або змінити групу

5.2.1. Учасник, який має намір залишити або змінити групу, за можливості попередньо обговорює це у групі та/або з ведучим(ими), забезпечуючи завершення процесу.

5.2.2. Після обговорення учасник може звернутися до ведучого(их) іншої групи, які розглядають можливість включення його до своєї групи, беручи до уваги склад, динаміку та межі групи.

5.3. Перехід у іншу групу

5.3.1. Перехід можливий лише за погодженням ведучого(их) нової групи та за умови, що це не порушує динаміку групи.

5.3.2. Остаточне рішення щодо можливості переходу ухвалюється ведучим(ими) нової групи та, за потреби, Тренінг-комітетом.

5.4. Припинення ведення групи ведучим

5.4.1. У разі, якщо ведучий змушений припинити ведення групи, він (за можливості) завчасно повідомляє організаторів проекту та учасників.

5.4.2. Ведучий забезпечує кілька сесій для обговорення завершення та бере участь у передачі групи новому ведучому.

5.4.3. У випадках форс-мажору порядок завершення визначається організаторами освітнього проекту та Тренінг-комітетом.

5.5. Довготривалі перерви

5.5.1. За наявності об'єктивних обставин (вагітність, догляд за немовлям, тривале лікування, відрадження тощо) учасник може взяти перерву тривалістю до одного року без оплати пропущених сесій, з правом повернення до групи.

5.5.2. Рішення про перерву до року ухвалюється ведучим(ими) після обговорення з групою (за потреби).

5.5.3. Перерви понад один рік можливі лише за письмовою заявою здобувача та за рішенням Тренінг-комітету.

6. Права учасника групи власного аналітичного досвіду

6.1. Отримати стандартний сертифікат про участь у малій групі із зазначенням фактичної кількості годин власного досвіду.

6.2. Отримати у ведучого(их) підтвердження їхнього визнання Секцією на ведення терапевтичної та освітньої діяльності.

6.3. Отримати підтвердження, що освітній проект, у межах якого відбувається група, визнаний Секцією як такий, що відповідає стандартам програми.

6.4. Вимагати від ведучого(их) та організаторів забезпечення рамок проекту згідно з вимогами програми; оскаржувати дії ведучого(их) на Тренінг-комітеті Секції.

7. Конфіденційність та етичні вимоги

7.1. Дотримання конфіденційності в терапевтичній, супервізійній та навчальній взаємодії є обов'язковим та регулюється Етичним кодексом ГО «АППУ».

7.2. Повага до гідності, відсутність дискримінації та коректне використання професійного статусу є обов'язковими для всіх учасників.

8. Документація та облік участі

8.1. Ведеться відомість відвідування встановленого зразка з назвою й датами заходу, складом тренерів/викладачів, списком учасників і позначенням фактичної кількості сесій/годин, отриманих кожним учасником. Форма відомості встановлюється та оновлюється Тренінг-комітетом Секції.

8.2. Координатор заходу/керівник проекту забезпечує ведення документації та звітує у встановленому порядку.

9. Заключні положення

9.1. У випадках, не врегульованих цими Правилами, застосовуються положення Освітньої програми та внутрішні нормативні документи ГО «АППУ».